

(क) बैंकको स्वरूप र प्रकृति :

प्रचलित कम्पनी ऐन बमोजिम स्थापना भई बैंक तथा वित्तीय संस्था सम्बन्धी ऐन, २०६३ को दफा ४७ (१) बमोजिमको वित्तीय कारोबार गर्न नेपाल राष्ट्र बैंकबाट इजाजत पत्र प्राप्त "क" वर्गको बैंक ।

(ख) बैंकको काम, कर्तव्य र अधिकार :

बैंक तथा वित्तीय संस्था सम्बन्धी ऐन, २०६३ तथा बैंकको प्रवन्ध पत्र र नियमावलीमा व्यवस्था भए बमोजिमको काम, कर्तव्य र अधिकार रहनेछ ।

(ग) बैंकमा रहने कर्मचारी संख्या र कार्य विवरण :

बैंकमा कार्यरत कर्मचारी संख्या ४९६ रहेको छ र बैंकले तोकेको कार्य विभिन्न पदमा कार्यरत कर्मचारीहरु मार्फत भई रहेको छ । व्यवस्थापन समूहको नाम र पद बैंकको वेबसाईट <http://www.civilbank.com.np/Management-Team/19/> मा हेर्नसकिन्छ ।

(घ) बैंकबाट प्रदान गरिने सेवा :

बैंक तथा वित्तीय सम्बन्धी ऐन, २०६३ बमोजिम 'क' वर्गको इजाजतपत्र प्राप्त बैंकले दिन सक्ने सम्पूर्ण बैंकिङ्ग सेवाहरु ।

(ङ) सेवा प्रदान गर्ने बैंकको शाखा र जिम्मेवार अधिकारी :

सेवा प्रदान गर्ने बैंकको शाखा र जिम्मेवार अधिकारीहरुको विवरण यस बैंकको वेबसाईट <http://www.civilbank.com.np/Branch-Location/7/> मा राखिएको छ ।

(च) सेवा प्राप्त गर्दा लाग्ने दस्तुर र अवधि :

बैंकले प्रदान गर्ने विभिन्न सेवाको शुल्क तथा अवधि यस बैंकका वेबसाईट <http://www.civilbank.com.np/financial-highlights/Schedule-of-Charges/11/> मा प्रकाशित गरिएको छ ।

(छ) निर्णय गर्ने प्रकृया र अधिकार :

बैंकिङ्ग कारोबारका सम्बन्धमा विभिन्न प्रकारका निर्णयहरु विभिन्न तहका अधिकारीहरुले गर्न सक्ने प्रकृया मिलाइएको छ । नियमित कार्य संचालन सम्बन्धमा प्रमुख कार्यकारी अधिकृत तथा बैंक संचालक समिति निर्णयकर्ताको रूपमा रहने छ ।

(ज) निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी :

ग्राहकहरुको गुनासो तथा उजुरी सुन्नेका लागि हाल केन्द्रीय स्तरमा कानून तथा शेयर विभाग प्रमुख एवं कम्पनी सचिवलाई गुनासो सुन्ने अधिकारीको रूपमा रहने व्यवस्था गरिएको छ । निजको नाम, ठेगाना यस प्रकार छ :

श्री डिल्ली राम श्रेष्ठ

प्रमुख - कानून तथा शेयर विभाग / कम्पनी सचिव

सिभिल बैंक लिमिटेड, प्रधान कार्यालय, कमलादी, काठमाण्डौ

पोष्ट बक्स नं. ९७९९, फोन नं. ०१-४१६९०३०, ४१६९०३३, ४१६९०४०, ईमेल : dilli.shrestha@civilbank.com.np

(झ) सम्पादन गरेको कामको विवरण :

बैंक तथा वित्तीय संस्था सम्बन्धी ऐन, २०६३ बमोजिम 'क' वर्गको इजाजतपत्र प्राप्त वित्तीय संस्थाले गर्न सक्ने सम्पूर्ण बैंकिङ्ग कारोबारहरु सम्पादन भइरहेको छ ।

(ञ) सूचना अधिकारी र प्रमुख नाम र पद : बैंकको प्रमुख सूचना अधिकारीको नाम र पद यस प्रकार रहेको छ :

श्री सर्वेन्द्र मिश्र

प्रमुख संचालन अधिकृत

सिभिल बैंक लिमिटेड, प्रधान कार्यालय, कमलादी, काठमाण्डौ

पोष्ट बक्स नं. ९७९९, फोन नं. ०१-४१६९०३०, ४१६९०३३, ४१६९०४०,

ईमेल : sarbendra.mishra@civilbank.com.np

साथै यस बैंकका शाखा कार्यालयहरुमा सम्बन्धित शाखा प्रवन्धकहरु र कर्पोरेट कार्यालयको लागि कानून अधिकृत दिनेश भूर्तेललाई सूचना अधिकारीका रूपमा कार्य गर्ने व्यवस्था गरिएको छ ।

(ट) ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाको सूची :

प्रचलित सम्पूर्ण ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाहरु बैंकले पालना गर्नुपर्ने हुन्छ भने देहाय बमोजिमको ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाहरु बैंकिङ्ग कार्यका लागि प्रमुख रूपमा रहेका छन् ।

- | | |
|---|---|
| १. बैंक तथा वित्तीय संस्था सम्बन्धी ऐन, २०६३ | ९. करार ऐन, २०५६ |
| २. नेपाल राष्ट्र बैंक ऐन, २०५८ | १०. विनियम अधिकार पत्र ऐन, २०३४ |
| ३. बैंक तथा वित्तीय संस्थाको कृण असुली ऐन, २०५८ | ११. विदेशी विनियम (नियमित गर्ने) ऐन, २०१९ आदि । |
| ४. कम्पनी ऐन, २०६३ | १२. उपरोक्त ऐनहरु बमोजिमका सम्पूर्ण नियम तथा विनियमहरु |
| ५. बैंकिङ्ग कसुर तथा सजाय ऐन, २०६४ | १३. नेपाल राष्ट्र बैंकबाट जारी गरिएका सम्पूर्ण निर्देशिका एवम् परिपत्रहरु |
| ६. सम्पत्ति शुद्धिकरण (मनि लाउण्डरिङ्ग) निवारण ऐन, २०६४ | |
| ७. धितोपत्र सम्बन्धी ऐन, २०६३ | |
| ८. सुरक्षित कारोबार ऐन, २०६३ | |

(ठ) आम्दानी खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण :

बैंकको आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी त्रैमासिक वित्तीय विवरण राष्ट्रियस्तरको पत्रिकामा प्रकाशित हुँदै आउनुका साथै बैंकको वेबसाईट <http://www.civilbank.com.np/financial-highlights/Quarterly-Financial-Reports/2/> मा समेत त्यस्तो विवरण राखिएको छ । साथै बैंकको हालसम्मको वार्षिक प्रतिवेदन बैंकको वेबसाईट <http://www.civilbank.com.np/financial-highlights/Annual-Reports/1/> मा राखिएको छ ।

(ड) तोकिए बमोजिमको अन्य विवरण :

नेपाल राष्ट्र बैंकको निर्देशानुसार आर्थिक वर्ष २०७३/७४ भित्र बैंकको चुक्ता पुँजी ८ अर्ब पुऱ्याउने सिलसिलामा यस बैंकले युनिक फाइनान्स लिमिटेड र हामा मर्चेण्ट एण्ड फाइनान्स लिमिटेडलाई प्राप्त (Acquire) गर्नको लागि नेपाल राष्ट्र बैंकबाट सैद्धान्तिक सहमति (Letter of Intent) प्राप्त भएको छ । यसका अतिरिक्त बैंकको संचालक समितिले चुक्ता पुँजीको ३०% हकप्रद शेयर जारी गर्ने समेत निर्णय गरेको छ ।

(ढ) अधिल्लो आर्थिक वर्षमा सार्वजनिक निकायले कुनै कार्यक्रम वा आयोजना सञ्चालन गरेको भए सो को विवरण :

यस बैंकले प्रचलित नियम कानून बमोजिम विभिन्न प्रकारका बैंकिङ्ग कारोबार सम्बन्धी कार्य गर्दै आएको छ, यस बाहेक छुट्टै विशेष प्रकारको कार्यक्रम वा आयोजना सञ्चालन गरेको छैन ।

(ण) सार्वजनिक निकायको वेबसाईट भए सो को विवरण : <http://www.civilbank.com.np/>

(त) बैंकले प्राप्त गरेको वैदेशिक सहायता, ऋण, अनुदान, एवं प्राविधिक सहयोग र सम्भौता सम्बन्धी विवरण :

हाल सम्ममा बैंकले कुनै वैदेशिक सहायता, ऋण, अनुदान एवं प्राविधिक सहयोग प्राप्त गरेको छैन ।

(थ) बैंकले संचालन गरेको कार्यक्रम र सो को प्रगति प्रतिवेदन :

बैंकले प्रचलित कानून बमोजिम नियमित बैंकिङ्ग सेवा प्रदान गर्दै आएको र बैंकले गरेको कार्यहरु समावेश गरी हरेक वर्ष वार्षिक साधारण सभामा लेखापरीक्षक प्रतिवेदन सहित संचालक समितिको वार्षिक प्रतिवेदन पेश गर्ने गरिएको छ । यस्तै बैंकले हरेक तीन/तीन महिनामा अपरिष्कृत वित्तीय विवरण प्रकाशित गर्दै आइरहेको छ । उक्त प्रतिवेदनहरु बैंकको वेबसाईट <http://www.civilbank.com.np/financial-highlights/Quarterly-Financial-Reports/2/> मा अपलोड गरिएको छ ।

(द) बैंकले वर्गीकरण तथा संरक्षण गरेको सूचनाको नामावली र त्यस्तो सूचना दिएको विवरण :

हाल त्यस प्रकारको वर्गीकरण गरिएको छैन ।

(ध) बैंकमा परेका सूचनाको माग सम्बन्धी निवेदन र सो उपर सूचना दिएको विवरण :

यो त्रयमासमा सूचनाको माग सम्बन्धी १ वटा निवेदन परेको र सो निवेदन बमोजिम सार्वजनिक महत्वका सूचनाहरु बैंकले उपलब्ध गराएको छ ।

(न) बैंकको सूचनाहरु अन्यत्र प्रकाशन भएका वा हुने भएको भए सो को विवरण :

वार्षिक विवरणहरु वार्षिक प्रतिवेदनको रूपमा प्रकाशित भई बैंकको वेबसाईटमा समेत प्रकाशन गरिएको छ । साथै बैंकको आर्थिक विवरणहरु त्रैमासिक रूपमा विभिन्न राष्ट्रियस्तरको पत्रिकामा प्रकाशित गरी बैंकको वेबसाईटमा समेत राख्दै आएको छ ।



सिभिल बैंक लिमिटेड
CIVIL BANK LTD.
Thinking forward Moving forward
Class 'A' Institution Licensed by Nepal Rastra Bank
www.civilbank.com.np, SWIFT: CIVLNPKA

सिभिल बैंक लिमिटेड
केन्द्रीय कार्यालय/मुख्य शाखा
वलासीक कम्प्लेक्स, तीनधारा रोड, कमलादी, काठमाण्डौ-३१
पोष्ट बक्स: ९७९९, फोन: ८१६९०३०, ८१६९०३३, ८१६९०४०,
फ्याक्स: ८१६९०३८